**Ciudad de México, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.**

**CARTA RESPONSIVA A EFECTO DE QUE SE TENGA POR CUMPLIDO EL REGLAMENTO PARA ACCESO CON ANIMALES DE COMPAÑÍA Y/O PERROS DE ASISTENCIA A LAS INSTALACIONES DE J. GARCIA LOPEZ S.A. DE C.V. (en lo sucesivo CASA PRIM).**

Por medio del presente, manifiesto que tengo conocimiento del ***Reglamento para Acceso con Animales de Compañía y/o Perros de Asistencia a las Instalaciones de J. GARCÍA LÓPEZ, S.A. DE C.V. (en lo sucesivo CASA PRIM)*** y manifiesto mi sometimiento a los lineamientos que se encuentran estipulados en el referido reglamento y que enseguida se enumeran:

**1.** Al momento de ingresar con un animal de compañía y/o perro de asistencia a **CASA PRIM**, la persona automáticamente acepta el contenido del ***REGLAMENTO PARA ACCESO CON ANIMALES DE COMPAÑÍA Y/O PERROS DE ASISTENCIA A LAS INSTALACIONES DE J. GARCIA LOPEZ S.A. DE C.V.,*** y asume las responsabilidades que se indican en el referido reglamento.

**2.** El animal de compañía y/o perro de asistencia preferentemente deberán estar en su caja transportadora y/o deberán portar permanentemente collar o pechera con placa de identificación en la que se precise el nombre del animal, la clave del RUAC (Registro Único de Animales de Compañía de la Ciudad de México) y los datos de contacto de la persona tutora responsable y en todo momento deberán permanecer al lado del responsable en la sala del velatorio asignada.

**3.** Tratándose de perros con antecedentes de agresión, o poca socialización y de las razas pitbull, Staffordshire, rottweiler, dóberman, dogo argentino, fila brasileira, Akita americano y similares, se les deberá colocar un bozal durante su estancia en las instalaciones de **CASA PRIM.**

**4.** El animal de compañía y o perro de asistencia no podrá deambular sin correa o pechera en las instalaciones de **CASA PRIM** que no sea la sala de velación asignada y sin la compañía de la persona responsable.

**5.** El animal de compañía y o perro de asistencia no podrá subirse a los sillones y demás mobiliario de **CASA PRIM.**

**6.** El animal de compañía y o perro de asistencia no podrá ingresa a la cafetería, al sanitario y a zonas operativas restringidas.

**7.** El propietario del animal de compañía y/o perros de asistencia deberá impedir que este orine o defeque en las instalaciones, por lo que en caso de que empiece a olfatear o tener un comportamiento que lo indique, deberá trasladarlo al espacio señalado para tales efectos, arenero o al exterior.

**8.** El responsable del animal de compañía y/o perro de asistencia deberá registrar el nombre del animal, la clave del RUAC (Registro Único de Animales de Compañía de la Ciudad de México), sus datos de contacto y los datos del servicio funerario al que acudirá a través de la página de internet \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**9.** El animal de compañía y/o perro de asistencia deberá ingresar a **CASA PRIM** limpio y libre de garrapatas, pulgas y vacunado.

**10.** En caso de que el animal de compañía y/o perro de asistencia orine o defeque en las instalaciones, el responsable deberá recoger las heces y depositarlas en el contenedor de residuos que para tales fines se asigne, en el área correspondiente, siempre y cuando se encuentre en una bolsa compostable cerrada.

**11.** El responsable del animal de compañía y/o perro de asistencia deberá limpiar inmediatamente en el caso de que este hubiera orinado o defecado fuera del área asignada, arenero o en el exterior.

**12.** Retirar de manera inmediata al animal de compañía y/o perro de asistencia cuando altere el orden y la seguridad en las instalaciones.

**13.** Queda prohibido cualquier tipo de maltrato, abuso, violencia, trato cruel o denigrante en contra del animal de compañía y/o perro de asistencia que se encuentren en las instalaciones por parte del responsable del animal de compañía y/o perro de asistencia, y en caso contrario, se dará aviso de inmediato a las autoridades competentes para su atención, seguimiento y resolución del caso concreto.

**14.** En caso de que el responsable del animal de compañía y/o perro de asistencia no cumplan con lo señalado en el ***Reglamento para Acceso con Animales de Compañía y/o Perros de Asistencia a las Instalaciones de J. GARCÍA LÓPEZ, S.A. DE C.V. (en lo sucesivo CASA PRIM)*** o exista queja alguna de las personas asistentes a CASA PRIM por la presencia del animal de compañía o perro de asistencia por incumplir con el reglamento, la persona que ingresó al animal de compañía y/o perro de asistencia, deberá retirarlo inmediatamente.

**15.** Únicamente se permitirá hasta 1 animal de compañía y/o perros de asistencia en un servicio funerario que se lleve a cabo en una sala de velación para 20 personas.

**16.** Únicamente se permitirá hasta 2 animales de compañía y/o perros de asistencia en un servicio funerario que se lleve a cabo en una sala de velación para 40 y 60 personas.

**17.** El número de animales de compañía y/o perros de asistencia en todas las instalaciones de CASA PRIM no podrá exceder de 5 (cinco), en cuyo caso la persona que llegue con un animal de compañía y/o perro de asistencia deberá esperar a que 1 animal de compañía y/o perro de asistencia salga del inmueble, para poder ingresar.

Asimismo, al entrar con un animal de compañía y/o perro de asistencia a la instalaciones de **CASA PRIM,** y que este cause algún daño a terceros o a las instalaciones,me responsabilizo para reparar y/o pagar directamente al afectado y/o **CASA PRIM** los daños que pudiera ocasionar el animal de compañía y/o perro de asistencia.

De igual forma, por medio de la presente, libero a **CASA PRIM** y a sus dependientes de toda responsabilidad que pudiera generarse con motivo de algún daño causado por el animal de compañía y/o perro de asistencia, y en caso de alguna demanda de carácter civil, penal, administrativa y de cualquier otra índole me obligo a sacar en paz a **CASA PRIM.**

Por lo anterior, firmo de conformidad el contenido de la presente Carta Responsiva.

**NOMBRE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**FIRMA**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**